

DEMANDE DE CONGÉ ET AUTORISATION D'ABSENCE

(hors congé maladie et maternité et garde d'enfant de - 16 ans)

Nom - Prénom : Date de naissance :

Professeur des écoles Directeur(trice)
 Instituteur(trice) Adjoint(e)
 PE stagiaire Adjoint(e) spécialisé(e)
 Stage de formation continue Remplaçant(e)
 Autre (précisez) :

Ecole : REP REP+

Commune :

Circonscription :

Motif détaillé de la demande :

Date de l'absence :
(Joindre obligatoirement un justificatif)

A LE
Signature du demandeur :

STAGE DE FORMATION CONTINUE :

INTITULE :

IDENTIFIANT GAIA :

CADRE RESERVÉ AU DIRECTEUR OU A LA DIRECTRICE D'ECOLE

Organisation prévue pour le remplacement :

Remplacement

Répartition

Autre (à préciser) :

Vu et Transmis le :

Signature :

CADRE RESERVE A LA DECISION DE L'INSPECTEUR OU L'INSPECTRICE DE L'EDUCATION NATIONALE

Autorisation accordée

Avec Traitement

Fournir obligatoirement justificatif

Sans Traitement

Autorisation refusée

Motif :

L'inspecteur de la circonscription
de l'éducation nationale

Date :

CADRE RESERVÉ A LA DECISION DU DIRECTEUR ACADÉMIQUE SI HORS DEPARTEMENT

Autorisation accordée

Avec traitement

Le directeur académique des services de
l'éducation nationale de la Seine-Maritime.

Autorisation refusée

Sans traitement

Olivier WAMBECKE

date :

Motif :